### Российская Федерация

# Новгородская область

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

## 16.04.2013    №  172

с. Поддорье

|  |
| --- |
| Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального района  обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по  каждой сделке по приобретению земельного  участка, другого объекта недвижимости,  транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций),  если сумма сделки превышает общий  доход данного лица и его супруги (супруга)  за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка |

В соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 года [№ 25-ФЗ](http://offline/ref=0531C508005B970A2DE3E54938299296C1F7EF7E2CF565B7C45D0D36598C0E5F43535F1Ap1k0F) «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](http://offline/ref=0531C508005B970A2DE3E54938299296C1F7EF7E2CF465B7C45D0D36598C0E5F43535F1Dp1kBF) «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года [№ 230-ФЗ](http://offline/ref=0531C508005B970A2DE3E54938299296C1F7EF7D2BF465B7C45D0D36598C0E5F43535F1A121EE392p1k1F) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», областным законом от 04.03.2013 г. № 219-ОЗ «О мерах по реализации на территории области Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Администрация муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального района обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

2. Обязанность предоставления сведений, указанных в пункте 1, возникает в отношении сделок, совершенных с 1 января 2012 года.

3. Сведения, указанные в пункте 1, предоставляются не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, в  комитет организационно- правового обеспеченияАдминистрации муниципального района (лицу, осуществляющему функции кадровой службы).

4. Опубликовать  настоящее постановление в муниципальной газете «Вестник Поддорского муниципального района»

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава**

**муниципального района                                                    А.Н. Буленков**

Утвержден

                                              постановлением Администрации муниципального    района

                      от 16.04.2013  № 172

**Перечень**

  должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального района обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка

1. Должности муниципальной службы Администрации   муниципального района, отнесенные Реестром должностей муниципальной  службы в Новгородской области, утвержденным областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области» к высшей и главной группам должностей.

2. Иные должности муниципальной службы в Администрации   муниципального района:

заместитель председателя комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом;

ведущий специалист комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом;

главный специалист комитета образования;

заведующая отделом архитектуры и градостроительства;

заместитель председателя комитета организационно- правового обеспечения по правовым вопросам;

заведующая отделом бухгалтерского учета и отчетности;

заместитель председателя комитета финансов;

ведущий специалист комитета социальной защиты населения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_