



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 № 601
с.Поддорье

Об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям отдела образования Администрации Поддорского муниципального района, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении

В соответствии с частью 3 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года №189-ФЗ «О государственном муниципальном социальном заказе на оказание государственных муниципальных услуг в социальной сфере», Администрация Поддорского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям отдела образования Администрации Поддорского муниципального района.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации Поддорского муниципального района Иванова И.М.

3. Опубликовать постановление на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admpoddore.gosuslugi.ru/>).

**Глава
муниципального района**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
2C36AFADD62E2B0C5CC58893C3BAF57
Владелец: Панина Елена Викторовна
Дата подписания: 29.12.2023 16:15
Срок действия: с 27.12.2022 по 21.03.2024

Е.В.Панина

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Поддорского муниципального района
от 29.12.2023 №601

**О Порядке формирования
муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг
в социальной сфере, отнесенных к полномочиям отдела образования
Администрации Поддорского муниципального района, о форме и сроках
формирования отчета об их исполнении**

1. Настоящий порядок определяет

- порядок формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям отдела образования Администрации Поддорского муниципального района Новгородской области (далее соответственно – муниципальный социальный заказ, муниципальная услуга в социальной сфере);

- форму и структуру муниципального социального заказа;

- правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон);

- правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;

- правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается отдел образования Администрации Поддорского муниципального района Новгородской области, утверждающий муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее - потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными муниципальным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе № 189-ФЗ.

2. Муниципальные социальные заказы формируются уполномоченными органами в соответствии с настоящим Порядком по направлениям деятельности, определенным частью 2 статьи 28 Федерального закона.

3. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями средств бюджета Поддорского

муниципального района иные документы планирования бюджетных ассигнований, используемые в Поддорском муниципальном районе в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований бюджета Поддорского муниципального района и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета Поддорского муниципального района, определенными финансовым органом Поддорского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее - укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципального социального заказа в отношении укрупненных муниципальных услуг.

5. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению №1 в процессе формирования бюджета Поддорского муниципального района Новгородской области на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I приложения к настоящему Порядку;

2) сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в

разделе II приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II приложения к настоящему Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III приложения к настоящему Порядку.

6. Подразделы 2-4 раздела I и подразделы 1-4 раздела II приложения к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения Думы Поддорского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

8. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются органами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, на основании:

1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;

2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;

3) отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона № 189-ФЗ в отчетном финансовом году.

9. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона;

изменения сведений, включенных в форму муниципального социального заказа (приложение к настоящему Порядку).

10. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона, если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами (Поддорского муниципального района Новгородской области) исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

а) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, для потребителей услуг;

б) количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

11. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка:

значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях Общественного совета, созданного при Администрации Поддорского муниципального района, в соответствии с нормативными правовыми актами Поддорского муниципального района Новгородской области) (далее – Общественный совет).

12. В случае если значение показателя, указанного в 0 настоящих Правил, относится к категории "низкая", а значение показателя, указанного в 0__настоящих Правил, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории

«низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования государственного/муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в 0 настоящих Правил, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в 0 настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в 0 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), - решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа;

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 10 настоящих Правил, относится

к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учетом решения,

принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.

13. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

14. Отдел образования Администрации Поддорского муниципального района Новгородской области в соответствии с формой отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям отдела образования Администрации Поддорского муниципального района Новгородской области формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона (далее - соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет отдел образования Администрации Поддорского муниципального района Новгородской области.

15. Отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

16. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

В случае, если утвержденным муниципальным социальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с

порядком формирования муниципального задания, утвержденного отделом образования Администрации Поддорского муниципального района Новгородской области.

17. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

18. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

20. Внеплановые проверки проводятся на основании приказа уполномоченного органа в следующих случаях:

1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации;

2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

21. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного

органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

2) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

22. Срок проведения проверки определяется приказом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

23. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания приказа уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

24. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

25. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;

2) период, к которому относится выявленное нарушение.

26. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

27. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

28. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

29. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в бюджет (наименование субъекта Российской Федерации/муниципального

образования) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт неоказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

Приложение № 1
к Порядку формирования муниципального
социального заказа на оказание
муниципальных услуг в социальной сфере,
отнесенных к полномочиям отдела
образования Администрации Поддорского
муниципального района

Форма

Муниципальный социальный заказ
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов¹
на _____ 20__ г.²

Уполномоченный орган:

отдел образования Администрации Поддорского муниципального
района

Наименование бюджета³:

Статус⁴:

Направление деятельности⁵:

Дата

По ОКПО

Глава БК

По

ОКТМО

Коды

							и учрежден иями на основани и муниципа льного задания¹⁴	и и автономны ми учреждения ми на основании муниципаль ного задания¹⁴		сертифи- катами¹⁴
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

II. Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги _____¹⁵) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

**1. Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги),
на 20__ год (на очередной финансовый год)**

Наименование муницип-	Уникальный номер	Условия (формы) оказания муниципальной	Категория потребителей муницип-	Уполномоченный орган (орган,	Срок оказания муниципальн	Год определения исполнителей	Место оказания муницип-	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной	Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной	Предельные допустимые возможные
------------------------------	-------------------------	---	--	-------------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------	---	--	--

ненной муниципальной услуги) ¹⁶	альной услуги) ¹⁶	енной муниципальной услуги) ¹⁶	пально социального заказа) ¹⁷	сфере (укрупненной муниципальной услуги) ¹⁸	сфере (укрупненной муниципальной услуги) ¹⁹	ненной муниципальной услуги) ²⁰	наименование показателя) ¹⁶	единица измерения		оказываемой муниципальной казенным и учреждениями на основании муниципального задания) ²²	оказываемой муниципальной бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания) ²²	в соответствии с курсом) ²²	в соответствии с социальными сертификатами) ²²	объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ²³	
								наименование) ¹⁶	код по ОКЕИ) ²¹						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого															

Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) на 20__ - 20__ годы (на срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) за пределами планового периода)

Итого																	

III. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги), на срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ¹⁶	Уникальный номер реестровой записи ¹⁶	Условия (формы) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги), на срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ¹⁶	Категория потребителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги), на срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ¹⁶	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) на срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁵			Значение показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги), на срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ²⁴	Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ²⁵
				наименование показателя ¹⁶	единица измерения			
					наименование ¹⁶	код по ОКЕИ ²¹		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

**Руководитель
(уполномоченное лицо)**

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

(дата)

¹ Формируется в форме электронного документа с использованием созданных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации государственных информационных систем в сфере бюджетных правоотношений, в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов государственной власти, государственных органов (органов местного самоуправления), осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ, а также главных распорядителей бюджетных средств, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, оказывающие муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ.

² Указывается дата формирования муниципального социального заказа.

³ Указывается наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого осуществляется финансовое обеспечение (возмещение) исполнения муниципального социального заказа.

⁴ Указывается "1" в случае, если формируется впервые, "2" - в случае внесения изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ и формирования нового муниципального социального заказа.

⁵ Указывается направление деятельности, определенное в соответствии с [частью 2 статьи 28](#) Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - Федеральный закон).

⁶ Формируется в соответствии с информацией, включенной в [подраздел 1 раздела II](#) настоящего муниципального социального заказа.

⁷ Рассчитывается как сумма показателей граф 8, 9, 10, 11 [подразделов 1 и 2 раздела I](#) настоящего муниципального социального заказа.

⁸ Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в [подраздел 1 раздела II](#) настоящего муниципального социального заказа.

⁹ Формируется в соответствии с информацией, включенной в [подраздел 2 раздела II](#) настоящего муниципального социального заказа.

¹⁰ Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в [подраздел 2 раздела II](#) настоящего муниципального социального заказа.

¹¹ Формируется в соответствии с информацией, включенной в [подраздел 3 раздела II](#) настоящего муниципального социального заказа.

¹² Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в [подраздел 3 раздела II](#) настоящего муниципального социального заказа.

¹³ Формируется в соответствии с информацией, включенной в [подраздел 4 раздела II](#) настоящего муниципального социального заказа.

- ¹⁴ Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в **подраздел 4 раздела II** настоящего муниципального социального заказа.
- ¹⁵ Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги, под которой для целей настоящего муниципального социального заказа понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского **классификатора** продукции по видам экономической деятельности, и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с показателями, характеризующими содержание муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условия (формы) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае если порядком формирования муниципального социального заказа, утвержденным в соответствии с **частями 2 - 4 статьи 6** Федерального закона, определено право уполномоченного органа формировать муниципальный социальный заказ в разрезе укрупненной муниципальной услуги.
- ¹⁶ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, региональными перечнями (классификаторами) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, сформированными в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - перечни государственных (муниципальных) услуг).
- ¹⁷ Указывается полное наименование уполномоченного органа (полное наименование органа, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа, - указывается в случае, если порядком формирования муниципального социального заказа, установленным в соответствии с **частями 2 - 4 статьи 6** Федерального закона, определено право уполномоченного органа передать полномочия по отбору исполнителей услуг и заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов или полномочие по заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов органам власти, уполномоченным на формирование муниципальных социальных заказов).
- ¹⁸ Указывается срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги), установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- ¹⁹ Указывается год, в котором уполномоченный орган осуществляет отбор исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) (далее - исполнитель услуг), либо заключает с исполнителями услуг соглашения, указанные в **части 6 статьи 9** Федерального закона, либо утверждает муниципальное задание на оказание муниципальной услуги в социальной сфере (выполнение работ) учреждением.
- ²⁰ Указывается полное наименование публично-правового образования, на территории которого предоставляется муниципальная услуга в социальной сфере (укрупненная муниципальная услуга).
- ²¹ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечнях государственных (муниципальных) услуг (при наличии).
- ²² В графы 12 - 15 **подразделов 1 - 4 раздела II** настоящего муниципального социального заказа включаются числовые значения показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги), формируемые на основании данных, включенных в обоснования бюджетных укрупненных ассигнований, формируемые главными распорядителями бюджетных средств на

основании **статьи 158** Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае если возможность включения указанной информации в **подразделы 1 - 4 раздела II** настоящего муниципального социального заказа на основании указанных данных определена порядком формирования муниципального социального заказа, утвержденным в соответствии с **частями 2 - 4 статьи 6** Федерального закона.

²³ Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в **графы 12 - 15 подразделов 1 - 4 раздела II** настоящего муниципального социального заказа, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги).

²⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги), установленными в перечнях государственных (муниципальных) услуг.

²⁵ Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в **графу 8 раздела III** настоящего муниципального социального заказа, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги).

Приложение № 2
к Порядку формирования муниципального
социального заказа на оказание
муниципальных услуг в социальной сфере,
отнесенных к полномочиям отдела
образования Администрации Поддорского
муниципального района

Форма

ОТЧЕТ

об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям отдела образования Администрации Поддорского муниципального района, на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов¹ на _____ 20__ г.²

			Коды
		Форма ОКУД	
		Дата	
		По ОКПО	
Уполномоченный орган ³ :	отдел образованию Администрации Поддорского муниципального района	Глава БК	
Наименование деятельности ⁴ :	_____		
Периодичность ⁵ :	_____		

I. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)

III. Сведения о плановых показателях, характеризующих объем и качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги _____¹⁷⁾, на _____ 20__ года²

Исполнитель муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)				Уникальный номер реестровой записи ²⁰	Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ²⁰	Условия оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ²⁰	Категория потребителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ²⁰	Год определения исполнения муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ²⁰	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ²⁰	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)		Значение планового показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Пределы допустимых возможных отклонений от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)	Значение планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ²²	Пределы допустимых возможных отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)
уникальный код организационно-правовой формы	наименование исполнителя муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ¹⁹	наименование муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ¹⁹	код по ОККОПФ							наименование	единица измерения					
уникальный код организационно-правовой формы	наименование исполнителя муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ¹⁹	наименование муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ¹⁹	код по ОККОПФ	наименование муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ²⁰	единица измерения	код по ОКЕИ	наименование показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ²⁰	значение планового показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	пределы допустимых возможных отклонений от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)	значение планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ²²	пределы допустимых возможных отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
													x	x	x											

Руководитель**(уполномоченное лицо)**_____
(должность)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

¹ Формируется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами федеральных органов исполнительной власти (государственных органов), осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, исполняющих муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям муниципальных органов исполнительной власти, а также главных распорядителей средств бюджета Великого Новгорода, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, оказывающие муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

² Указывается дата, на которую составляется отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов исполнительной власти.

³ Указывается полное наименование уполномоченного органа, утверждающего муниципальный социальный заказ.

⁴ Указывается направление деятельности, в отношении которого формируется муниципальный социальный заказ, соответствующее направлению деятельности, определенному частью 2 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

⁵ Указывается 9 месяцев при формировании отчета по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года или один год при формировании отчета по итогам исполнения муниципального социального заказа за отчетный финансовый год.

⁶ Указывается на основании информации, включенной в раздел III настоящего отчета в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 г. № 1694 "Об утверждении примерной формы муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, примерной структуры муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

⁷ Рассчитывается как сумма показателей граф 8, 9, 10 и 11.

⁸ Указывается числовое значение предельных допустимых возможных отклонений в процентах или абсолютных величинах от показателей, характеризующих

объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги), включенной в муниципальный социальный заказ (при наличии). В случае если муниципальный социальный заказ сформирован в отношении укрупненных муниципальных услуг, а предельные допустимые возможные отклонения определены в отношении включенных в муниципальный социальный заказ услуг, графа 12 не заполняется.

⁹ Рассчитывается как сумма показателей граф 14, 15, 16 и 17.

¹⁰ Указывается нарастающим итогом на основании информации, включенной в раздел IV настоящего отчета в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 г. № 1694 "Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

¹¹ Указывается разница показателей граф 13 и 7.

¹² Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего отчета, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

¹³ Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего отчета, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего отчета.

¹⁴ Рассчитывается как разница показателей граф 8 и 7.

¹⁵ Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего отчета, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

¹⁶ Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего отчета, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего отчета.

¹⁷ Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги в случае, если муниципальный социальный заказ формируется в отношении укрупненных муниципальных услуг.

¹⁸ Указывается уникальный код организации, присвоенный исполнителю услуг, при формировании сведений о нем в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

- ¹⁹ Указывается на основании информации об исполнителе услуг, включенной в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) либо в соглашение, заключенное по результатам отбора исполнителей услуг, предусмотренного частью 6 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - соглашение).
- ²⁰ Указывается на основании информации, включенной в муниципальный социальный заказ, об исполнении которого формируется настоящий отчет.
- ²¹ Указывается на основании информации, включенной в муниципальное задание или соглашение.
- ²² В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, только в отношении одного способа определения муниципальной услуги в социальной сфере.
- ²³ Формируется на основании отчетов исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере об исполнении соглашений и отчетов о выполнении муниципального задания.
- ²⁴ Указывается как разница показателей графы 14 раздела IV и графы 14 раздела III настоящего отчета.
- ²⁵ В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, только в отношении одного способа определения муниципальной услуги в социальной сфере.
- ²⁶ Рассчитывается как разница между фактическим показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19 - 22 раздела IV настоящего отчета, и плановым показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19 - 22 раздела III настоящего отчета.
- ²⁷ Рассчитывается как разница показателей граф 14 и 15 раздела III и графы 14 раздела IV настоящего отчета (в случае если значение предельного допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установлено в относительных величинах, значение графы 14 раздела III настоящего отчета перерасчитывается в абсолютную величину путем умножения значения графы 13 раздела III настоящего отчета на значение графы 14 раздела III настоящего отчета).
- ²⁸ Рассчитывается как разница показателей графы 23 раздела IV и графы 23 раздела III настоящего отчета.
- ²⁹ Указывается суммарный объем по всем муниципальным услугам в социальной сфере, входящим в состав укрупненной муниципальной услуги.
-