



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2023 № 132
с.Поддорье

О создании рабочей группы с целью контроля выполнения плана профилактических осмотров и диспансеризации

Во исполнение п.2 перечня поручений по итогам заседания Муниципального Собрания от 16 февраля 2023 года по направлению «Здравоохранение – профилактические осмотры и диспансеризация», в целях контроля целевых показателей и разработки мероприятий по выполнению плана профилактических осмотров и диспансеризации населения Поддорского муниципального района, Администрация Поддорского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать рабочую группу при Администрации Поддорского муниципального района.
2. Утвердить Положение о рабочей группе по выполнению плана профилактических осмотров и диспансеризации.
3. Утвердить состав рабочей группы.
4. Утвердить график заседания рабочей группы на 2023 год.
5. Утвердить график рабочих встреч с руководителями организаций и предприятий Поддорского муниципального района.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района Иванова И.М.
7. Опубликовать постановление на сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://адмподдорье.рф>).

Глава
муниципального района



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
5E7578000EAEEDDB949D3C41EA6C5D0D6
Владелец: Панина Елена Викторовна
Дата подписания: 10.03.2023 10:04
Срок действия: с 30.12.2021 по 30.03.2023

Е.В. Панина

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 Поддорского муниципального района
 от 10.03.2023 № 132

Состав рабочей группы

Иванов И.М.	- заместитель Главы Администрации района, председатель комиссии;
Саадулаев М.М.	- и.о. главного врача ОАУЗ Поддорская ЦРБ», заместитель председателя рабочей группы (по согласованию);
Иовлева Т.Я.	- ведущий специалист Администрации Поддорского муниципального района, секретарь рабочей группы.
Члены рабочей группы:	
Волкова Н.Н.	- заведующий отделом образования Администрации Поддорского муниципального района;
Григорьева Ю.Н.	- заведующий Отделом культуры Администрации Поддорского муниципального района;
Иванова М.Н.	- директор ОАУСО «Поддорский КЦСО»
Иванова Н.С.	- Глава Белебелковского сельского поселения (по согласованию);
Иванова Г.А.	- Глава Селеевского сельского поселения (по согласованию);
Куракина В.Г.	- директор МБУ «ЦФКС «Лидер»;
Прокофьева С.М.	- фельдшер кабинета профилактики ОАУЗ «Поддорская ЦРБ».

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального района
от 10.03.2023 № 132

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПЛАНА
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ ОСМОТРОВ И ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ
В ПОДДОРСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

1. Рабочая группа по выполнению плана профилактических осмотров и диспансеризации создана в целях контроля целевых показателей и разработки плана мероприятий по проведению профилактических осмотров и диспансеризации.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Поддорского муниципального района и настоящим Положением.

3. Основными задачами Рабочей группы являются: подготовка и контроль выполнения плана мероприятий профилактических осмотров и диспансеризации, проработка вопросов профилактических осмотров и диспансеризации, которые не требуют нормативного закрепления.

4. Рабочая группа формируется из представителей Администрации Поддорского муниципального района, специалистов здравоохранения, образования, культуры, социальной защиты населения.

5. Рабочая группа вправе приглашать к участию в заседаниях представителей органов исполнительной власти фонда обязательного медицинского страхования, а также иных органов и организаций с правом совещательного голоса.

6. Рабочая группа состоит из руководителя Рабочей группы, заместителя руководителя Рабочей группы секретаря Рабочей группы, членов Рабочей группы.

7. Руководитель Рабочей группы или, по его поручению, заместитель руководителя Рабочей группы осуществляет:

- общее руководство Рабочей группой;
- координацию работы членов Рабочей группы и привлекаемых специалистов;
- проведение заседаний.

8. Секретарь Рабочей группы осуществляет:

- координацию работы членов Рабочей группы и привлекаемых специалистов;
- организацию проведения заседаний Рабочей группы;
- подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы;
- подготовку проектов решений и рекомендаций по рассматриваемым

вопросам.

9. Члены Рабочей группы:

- организуют выполнение решений Рабочей группы;
- подготавливают материалы для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы;
- подготавливают проекты решений и рекомендации по рассматриваемым вопросам.

10. Заседания Рабочей группы проводятся руководителем Рабочей группы или, в случае его отсутствия, заместителем руководителя Рабочей группы.

11. Члены Рабочей группы участвуют в ее заседаниях лично без права замены.

12. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов.

13. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер и принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

При равенстве голосов Рабочей группы решающим является голос руководителя Рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместителя руководителя Рабочей группы, проводившего заседание Рабочей группы.

14. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, подписываемым руководителем, либо проводившим заседание Рабочей группы заместителем руководителя Рабочей группы.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Поддорского муниципального района
от 10.03.2023 № 132

График
заседания рабочей группы Администрации Поддорского
муниципального района на 2023 год

№ п/п	Дата заседания
1.	17.03.2023
2.	29.03.2023
3.	05.04.2023
4.	12.04.2023
5.	19.04.2023
6.	26.04.2023
7.	03.05.2023
8.	10.05.2023
9.	17.05.2023
10.	24.05.2023
11.	31.05.2023
12.	07.06.2023
13.	14.06.2023
14.	21.06.2023
15.	28.06.2023
16.	05.07.2023
17.	12.07.2023
18.	19.07.2023
19.	26.07.2023
20.	02.08.2023
21.	09.08.2023
22.	16.08.2023
23.	23.08.2023
24.	30.08.2023
25.	06.09.2023
26.	13.09.2023
27.	20.09.2023
28.	27.09.2023
29.	04.10.2023
30.	11.10.2023
31.	18.10.2023
32.	25.10.2023
33.	08.11.2023
34.	15.11.2023
35.	06.12.2023
36.	20.12.2023

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Поддорского муниципального района
от 10.03.2023 № 132

**График
рабочих встреч с руководителями организаций и предприятий
Поддорского района на 2023 год**

№ п/п	Наименование организации	Дата встречи
1.	ОАУЗ «Поддорская ЦРБ»	21.03.2023
2.	ОАУСО «Поддорский КЦСО»	28.03.2023
3.	НОАУ «Поддорский лесхоз»	04.04.2023
4.	Поддорское лесничество	11.04.2023
5.	МАУ « Районный дом культуры»	18.04.2023
6.	Отдел образования Администрации Поддорского муниципального района	25.04.2023
7.	ИП Торанян Г.В.	04.05.2023
8.	ИП Удалов Ю.В.	11.05.2023
9.	МБУ «ЦФКС «Лидер»	18.05.2023
10.	Отдел социальной защиты Поддорского района	25.05.2023
11.	ООО «Надежда» с.Белебелка	06.06.2023
12.	МАДОУ детский сад «Колобок»	13.06.2023
13.	МАУДО «Поддорская ДШИ»	20.06.2023
14.	МБУ «Центр обслуживания учреждений культуры Поддорского муниципального района»	27.06.2023
15.	МБУК «МПЦБС»	04.07.2023
16.	ОБУ «Поддорская районная ветеринарная станция»	11.07.2023
17.	МБУ «Центр сопровождения образовательных учреждений»	18.07.2023
18.	МУП «Поддорское ВКХ»	25.07.2023
19.	ООО Поддорский маслозавод»	03.08.2023
20.	МАОУ «СОШ с.Поддорье»	10.08.2023
21.	Отдел МФЦ по Поддорскому району	17.08.2023
22.	Отделение почтовой связи	25.08.2023
23.	49-я пожарная часть	05.09.2023
24.	АО «Новгородоблэлектро»	12.09.2023
25.	СППК «Новгородская ягода»	19.09.2023
26.	ПАО «МРСК Северо-Запада» ПО «Валдайские электрические сети»	26.09.2023
27.	Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Поддорского муниципального района	06.10.2023

28.	ООО «ТК Новгородская»	12.10.2023
29.	Белебелковское сельское поселение	19.10.2023
30.	Селеевское сельское поселение	26.10.2023
31.	МАОУ «СОШ с.Поддорье»	08.11.2023
32.	ИП Лахай М.Я.	15.11.2023
33.	ТЗК «Заря»	22.11.2023
34.	ИП Назаров А.А.	05.12.2023
35.	СППК «Новгородская ягода»	12.12.2023