

**Отчёт о ходе реализации муниципальной программы Поддорского муниципального района
«Противодействие коррупции в Поддорском муниципальном районе на 2024- 2028 годы»
за 2025 год**

Таблица 1 – Сведения о финансировании и освоении средств муниципальной программы

(руб.)

Всего	Средства бюджета муниципального района	Средства федерального бюджета	Средства областного бюджета	Средства бюджета поселения	Внебюджетные источники										
	профинансировано	освоено	план на год	профинансировано	освоено	план на год	профинансировано	освоено	план на год	профинансировано	освоено				
Всего по муниципальной программе	5000	5000	5000	5000	5000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Таблица 2 – Сведения о выполнении мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Результаты реализации	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
1.	Задача:Соверженствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции			
1.1	Разработка и принятие муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в соответствии с Федеральным законодательством и законодательством Новгородской области	В течение года	Разработано и принято 5 постановлений и 2 распоряжения по вопросам противодействия коррупции	-
1.2	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, а также действующих нормативных правовых актов при мониторинге их применения	В течение года	Антикоррупционная экспертиза не проводилась	-

2.	<p>Задача: Применение антикоррупционных механизмов и механизмов выявления и разрешения конфликтов интересов на муниципальной службе</p>
2.1	<p>Организация и проведение семинаров для муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции</p> <p>В течение года</p> <p>Проведено 2 семинара</p>
3.	<p>Задача: Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции, обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления района</p>
3.1.	<p>Опубликование нормативно-правовых документов на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>В течение года</p> <p>мероприятие выполнено</p>
4.	<p>Задача : Обеспечение координации и контроля деятельности Администрации муниципального района в сфере противодействия коррупции</p>
4.1.	<p>Опубликование нормативно-правовых актов на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>В течение года</p> <p>мероприятие выполнено</p>
4.2.	<p>Обеспечение своевременного представления муниципальных служащими, должности которых определены перечнем, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и членов их семей</p> <p>В течение года</p> <p>Мероприятие выполнено</p>
4.3.	<p>Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в отраслевых органах и структурных подразделениях Администрации муниципального района и организация проверок указанных фактов</p> <p>В течение года</p> <p>Жалоб и обращений не поступало</p>
4.4.	<p>Проведение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Поддорском муниципальном районе</p> <p>В течение года</p> <p>Мероприятие выполнено (проведено 4 заседания)</p>
4.5.	<p>Организация прохождения муниципальными служащими отраслевых органов и структурных подразделений Администрации муниципального района</p> <p>В течение года</p> <p>Повышение квалификации прошли 5 человек</p>

она курсов повышения квалификации и профессиональной подготовки, включающие вопросы противодействия коррупции и способствующие созданию стойкого антикоррупционного поведения			
---	--	--	--

Управляющий Дедами административно-председатель комитета по организационным и кадровым вопросам



Т.Я.Иовлева