



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2026 № 236
с.Поддорье

О внесении изменений в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в Поддорском муниципальном округе Новгородской области на 2026 год

В соответствии частью 4 статьи 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Администрация Поддорского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в Поддорском муниципальном округе Новгородской области на 2026 год, утвержденную постановлением Администрации Поддорского муниципального округа Новгородской области от 01.12.2025 № 562, следующие изменения:

1.1. Приложение к Программе «Перечень профилактический мероприятий, сроки (периодичность) их проведения» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Источник получения информации, сведения о мероприятии	Срок (периодичность) проведения
1	2	3	4	5
1	Информирование	Ведущий специалист комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Поддорского муниципального округа Новгородской области Королькова Л.В.	Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации Поддорского муниципального округа Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт; сеть «Интернет»), в средствах массовой информации и в иных формах: 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля; 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований; 4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования; 5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в	По мере необходимости течение 2026 г.

			соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»; 6) перечень критериев и индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов муниципального жилищного контроля к категориям риска; 7) перечень объектов муниципального жилищного контроля с указанием категории риска; 8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий; 9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица; 10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований; 11) сведения о порядке досудебного обжалования решений Контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц; 12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики Контрольного органа; 13) доклады о муниципальном жилищном контроле; 14) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) программами профилактики рисков причинения вреда	
2	Обобщение правоприменительной практики	Ведущий специалист комитета по	Контрольный орган ежегодно по итогам обобщения правоприменительной практики готовит доклад, содержащий результаты осуществления	до 1 июля года, следующего за отчетным

		экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Поддорского муниципального округа Новгородской области Королькова Л.В.	муниципального жилищного контроля. Доклад по итогам обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля подготавливается должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль и утверждается постановлением Администрации Поддорского муниципального округа Новгородской области и размещается на официальном сайте в сети «Интернет» в срок до 1 июля года, следующего за отчетным	
3	Объявление предостережений	Ведущий специалист комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Поддорского муниципального округа Новгородской области Королькова Л.В.	В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо вправе не позднее 30 дней с даты после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения. В возражении контролируемым лицом указываются:	В течение 2026 г. (при наличии оснований)

			а) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя; б) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя; в) дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя; г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований. При этом контролируемое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии, либо в согласованный срок представить их в Контрольный орган. Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Контрольный орган либо в виде электронного документа, оформляемого в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, на указанный в предостережении адрес электронной почты Контрольного органа либо иными указанными в предостережении способами. Контрольный орган рассматривает возражения, по итогам рассмотрения которого направляет в течение 30 дней со дня получения возражений контролируемому	
--	--	--	--	--

			лицу ответ в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ. При отсутствии возражений контролируемое лицо в указанный в предостережении срок направляет в Контрольный орган уведомление об исполнении предостережения. В уведомлении об исполнении предостережения указываются: а) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя; б) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя; в) дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя; г) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований. Уведомление об исполнении предостережения направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Контрольный орган либо в виде электронного документа, оформляемого в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, на указанный в предостережении адрес электронной почты Контрольного органа либо иными указанными в предостережении способами	
4	Консультирование контролируемых	Ведущий специалист	- по номеру телефона (881658) 71475, 71519 - в ходе личного приема по адресу: с. Поддорье ул.	Консультирование контролируемых

	лиц в устной или письменной форме по вопросам, связанным с содержанием, эксплуатацией и ремонтом муниципального жилищного фонда	комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Поддорского муниципального округа Новгородской области Королькова Л.В.	Октябрьская, д.26; с. Поддорье. Ул. Полевая, д.15 - Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Консультирование (в том числе письменное консультирование) осуществляется по вопросам, касающимся порядка осуществления муниципального жилищного контроля, в том числе: а) предмета муниципального жилищного контроля; б) порядка отнесения объектов контроля к категориям риска; в) периодичности проведения плановых контрольных мероприятий объектов контроля в зависимости от категории риска; г) состава и порядка осуществления профилактических мероприятий; д) видов плановых и внеплановых контрольных мероприятий; е) порядка обжалования решений Контрольного органа и его должностных лиц. Консультирование в письменной форме осуществляется должностными лицами КЭУМИ Поддорского муниципального округа Новгородской области в случае поступления письменного заявления контролируемого лица и его представителя о предоставлении консультации. В иных случаях консультирование	лиц в устной форме по телефону, по видео-конференц-связи и на личном приеме-при обращении лица, нуждающегося в консультировании. Консультирование контролируемых лиц в письменной форме. При обращении лица, нуждающегося в консультировании, в течение 30 дней со дня регистрации администрацией письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством.
--	---	---	--	--

			осуществляется в устной форме. В случае, если у должностного лица во время устной консультации отсутствует необходимая информация для разрешения вопроса по существу, консультируемому лицу предлагается направить письменное заявление о предоставлении консультации для всестороннего и полного рассмотрения вопроса. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц Контрольного органа, иных участников контрольного мероприятия	
5	Профилактический визит	Ведущий специалист комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Поддорского муниципального округа Новгородской области Королькова Л.В	Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи, а также в том числе путем использования мобильного приложения «Инспектор». При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица. Обязательный профилактический визит проводится должностными лицами контрольного	Профилактический визит проводится по инициативе администрации (обязательный профилактический визит) в порядке и сроки, установленные статьей 52.1. Федерального закона №248-ФЗ или по инициативе контролируемого лица в порядке и сроки, установленные статьей 52.2

			(надзорного) органа в соответствии со статьей 52.1 Федерального закона №248-ФЗ. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится должностными лицами контрольного (надзорного) органа в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.	Федерального закона №248-ФЗ, с периодичностью проведения обязательных профилактических визитов в соответствии со статьей 25 Федерального закона №248-ФЗ.
--	--	--	--	---

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление на официальном сайте Администрации Поддорского муниципального округа Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального округа**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0DE178589E7631BA344418F96D743E70
Владелец Панина Елена Викторовна
Действителен с 17.03.2026 по 10.06.2027
Дата подписания: 20.05.2026

Е.В.Панина